

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«СУВОРОВСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

от _____ № _____

Директор школы

_____ Е.А. Губанова

Положение

о методических объединениях педагогических работников

1. Общие положения.

Методические объединения (далее – МО) организуются при наличии не менее трех педагогов по направлению деятельности. Методические объединения осуществляют проведение учебно-воспитательной, методической работы по учебным предметам и воспитательному направлению.

МО в своей деятельности руководствуются нормативными документами, решениями, рекомендациями органов управления и настоящим Положением.

МО создаются и ликвидируются по приказу директора школы.

2. Цели и задачи МО.

2.1. Цели МО:

- совершенствование методического и профессионального мастерства педагогов;
- организация взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся;

- объединение творческих инициатив;
- разработка совместных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

2.2. Задачи МО:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, воспитания;
- разработка и согласование подходов к организации, осуществлению инновационной деятельности в школе (разработка и апробация всех видов программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организация работы по развитию творческой инициативы педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
- проведение мониторинга и анализа результатов инновационных проектов, осуществляемых в школе;
- внесение предложений по внедрению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;
- организация и проведение предметных недель (декад), олимпиад, конкурсов, выставок, внеклассных мероприятий в школе.

3. Организация работы МО.

3.1. Для организации работы приказом директора назначается руководитель МО, МО планируют работу на год.

3.2. Основные формы работы МО:

- заседания, посвященные вопросам методики воспитания;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- проведение предметных недель, декад;
- взаимопосещение уроков, занятий с последующим их самоанализом, анализом;
- отслеживание собственных результатов работы;
- творческий отчет по итогам работы за год.

3.3. В компетенцию МО входит:

- организация проведения открытых уроков, занятий, внеклассных мероприятий и проведение школьных семинаров, педагогических мастерских;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету (предметам);
- проведение отчетов о профессиональном образовании педагогов на курсах повышения квалификации, творческих командировках (краевые конкурсы);
- подготовка и утверждение аттестационного материала в выпускных классах по профессионально-трудовому обучению;
- рассмотрение рабочих программ;
- пополнение и систематизация наглядных пособий, методического материала;

3.4. МО проводится не реже одного раза в квартал.

4. Права МО.

4.1. МО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса школы;
- вносить предложения администрации школы по распределению учебной нагрузки по предмету (предметам), при тарификации, оплате труда педагогическим работникам, за заведование кабинетами (мастерскими);
- рекомендовать к поощрению педагогов – членов МО за активное участие в работе;
- выдвигать от МО педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.

5. Обязанности членов МО.

5.1. Каждый педагог должен являться членом одного из МО и иметь собственный план самообразования.

5.2. Педагог обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах, педагогических мастерских;

- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- применять информационные технологии;
- участвовать в инновационной деятельности школы;
- знать основные тенденции развития образования.

6. Документы и отчетность МО.

- 6.1. Положение о МО.
- 6.2. Анализ работы за прошлый учебный год.
- 6.3. План работы на новый учебный год.
- 6.4. Сведения о темах самообразования педагогов – членов МО.
- 6.5. Банк данных о педагогах.
- 6.6. График прохождения аттестации.
- 6.7. Протоколы заседаний МО.
- 6.8. График повышения квалификации педагогов.